

COMPROMISO MEDIAMBIENTAL



www.augusta29.com



En Augusta29, reconocemos la importancia de ser sostenibles en todos los ámbitos de nuestra organización y nuestra responsabilidad para contribuir a la conservación del entorno, minimizando nuestro impacto ambiental.

Es por ello, que la gerencia, dirección y la totalidad de la plantilla que formamos Augusta29 nos comprometemos a desarrollarla de acuerdo con los siguientes objetivos básicos:

1. **Implantar** un sistema de eficiencia energética con la optimización de consumos y potencias contratados y la implementación de medidas para reducir el consumo de energía en nuestras instalaciones.
2. **Medir** anualmente el impacto de las mejoras propuestas con el fin de valorar cada una de las iniciativas propuestas.
3. **Fomentar** una cultura medioambiental entre todo el personal, potenciando una actitud de auténtico compromiso hacia el medio ambiente que haga posible la preocupación corporativa de todas las personas que trabajan y visitan Augusta29.
4. **Establecer** sistemas de reciclaje efectivos para minimizar los residuos generados en nuestras instalaciones, alentando a nuestros miembros a adoptar prácticas sostenibles que tengan un impacto positivo en el planeta.
5. **Reducir** el uso de productos desechables y promover el uso de productos reutilizables.
6. **Integrar** espacios verdes y plantas en nuestras instalaciones para mejorar la calidad del aire y crear un ambiente de trabajo más saludable.
7. **Sensibilizar** sobre la importancia del uso responsable del agua y consumo energético.

8. **Comunicar** abiertamente nuestra política medioambiental transmitiendo nuestra filosofía con respecto al medio ambiente tanto interna como externamente.
9. **Priorizar** la adquisición de productos de proveedores comprometidos con prácticas sostenibles.

Para que estos objetivos sean alcanzables se establecen una serie de actividades que ayudarán a su consecución. (**Anexo I. Programa general de recuperación y reciclaje de Augusta29**)

Con este compromiso queremos reflejar nuestra dedicación en crear un centro de negocios respetuoso con el entorno, revisando regularmente nuestras prácticas y objetivos para garantizar que estamos cumpliendo con este compromiso.

Fdo: Miguel Angel Villota
CEO Augusta29

ANEXO I

Programa general de recuperación y reciclaje de Augusta29

En Augusta29, estamos comprometidos con la sostenibilidad y la responsabilidad ambiental. Por ello, lanzamos este programa de reciclaje, un programa integral que busca reducir nuestro impacto ambiental a través del reciclaje.

Establecemos un sistema eficiente de reciclaje en las oficinas para reducir los residuos y promover la sostenibilidad ambiental con las siguientes actividades:

1. Sensibilización y Capacitación:

- Lanzar campañas educativas para informar a la comunidad sobre la importancia del reciclaje y reutilización de los materiales con los beneficios ambientales que ellos supone. Se establece como campaña central, la celebración del día del Medio ambiente el 5 me Junio como evento clave de sensibilización.
- Proporcionar información clara sobre la clasificación y separación de residuos en los puntos habilitados en Augusta29.
- Organizar sesiones informativas y proporcionar acceso a documentos formativos con el fin de facilitarles recursos de aprendizaje y lograr una mayor conciencia laboral sobre la importancia del reciclaje

2. Contenedores de Reciclaje en Augusta29:

- Contenedores de reciclaje específicos para papel, plástico y vidrio en áreas accesibles y visibles de las oficinas.
- Asegurarse de que haya suficientes contenedores cerca de todos los puestos de trabajo en áreas comunes.
- Colocar señalización clara y educativa en los contenedores.

3. Política de Reciclaje:

- Establecer una política de reciclaje clara y comunicarla a todo el personal.
- Integrar las prácticas de reciclaje en los manuales y políticas internas de la empresa.

4. Sistema de Recolección Interna:

- Designar responsables para vaciar y gestionar los contenedores de reciclaje internos.
- Establecer un programa de recolección regular para evitar el desbordamiento de los contenedores.

5. Monitoreo y Evaluación:

- Establecer un sistema de seguimiento para evaluar la eficiencia del programa.
- Realizar auditorías periódicas para asegurar la calidad y la eficacia del proceso y realizar mejoras según sea necesario.

6. Educación Continua:

- Mantener una comunicación continua sobre la importancia del reciclaje y los logros alcanzados.
- Proporcionar actualizaciones regulares sobre las prácticas de reciclaje y la mejora de resultados.

7. Campañas de Concientización Interna:

- Lanzar campañas internas para mantener la conciencia sobre la importancia del reciclaje
- Utilizar medios internos, como correos electrónicos, posters y reuniones, para promover la participación.

8. Tareas, frecuencia y responsabilidades

TAREA	FRECUENCIA	RESPONSABLE	NOTAS
Lanzamiento campañas educativas reciclaje	1-2 VECES AL AÑO	Miguel / Mónica / Judith	Crear/diseñar campañas educativas. Búsqueda de información y creación del evento.
Entrega información	SEGÚN NECESIDAD	Miguel / Mónica / Judith	Buscar información cuando sea necesario según actualizaciones en cuanto al reciclaje del centro de negocios.
Colocación contenedores reciclaje	ANUAL	Judith	
Revisión espacios de reciclaje	CADA 2 SEMANAS	Judith / Mónica	Revisar el estado de los contenedores, el espacio y la eficacia de los mismos. En el caso de necesidad, renovar equipos.
Establecer política de reciclaje	ANUAL	Judith / Mónica	Crear/actualizar la política de reciclaje.
Designar responsables para vaciar y gestionar los contenedores de reciclaje	ANUAL	Abigail	Designar e informar a los responsables del funcionamiento y la política de reciclaje.
Realizar auditorías para asegurar la calidad y la eficacia del proceso de reciclaje y realizar mejoras según sea necesario.	CADA 3 MESES	Judith / Mónica	Comprobar los resultados de campañas anteriores.
Proporcionar actualizaciones sobre las prácticas del reciclaje y la mejora de resultados	SEGÚN NECESIDAD	Judith / Mónica	Cuando existan novedades o cambios en las prácticas de reciclaje, serán las personas responsables para proporcionar información.
Vaciado de contenedores	SEMANAL	ROSA/SANTA	Según indicaciones del responsable de limpieza, vaciar semanalmente los contenedores con el método de reciclaje.

La efectividad de este programa de reciclaje en Augusta29 dependerá de la colaboración y participación de todos los miembros del personal. La comunicación clara, la medición y la educación continua son clave para el éxito del programa.

ANEXO II

- Sistemas de reciclaje integrados en Augusta29.
 - Sistemas de reutilización del papel.
 - Sustitución de envases de plástico.
- Proveedores comprometidos con prácticas sostenibles.
 - Incorporación de espacios verdes.

Sistemas de reciclaje integrados en Augusta29:

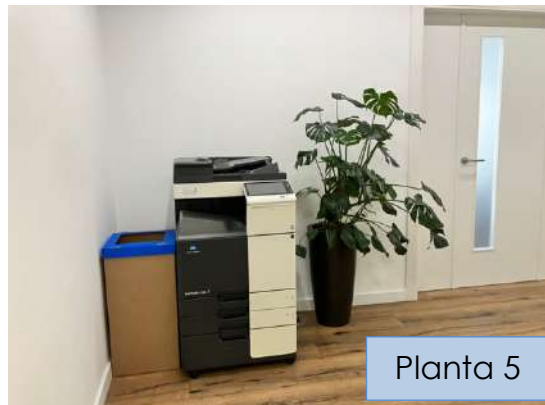
Después de valorar la implicación de nuestros usuarios en el proceso de reciclaje se estima oportuno implantar puntos fijos de reciclaje en cada una de las plantas del centro de negocios. Estos puntos permiten a todos los usuarios disponer de un punto de reciclaje a menos de 30 metros de su mesa de trabajo.



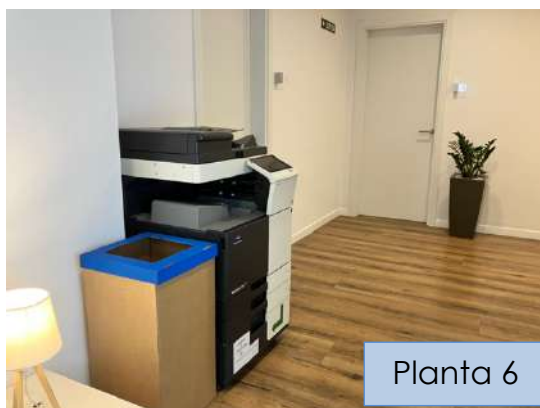
Contenedores para el reciclado de papel. Ubicados en cada una de las plantas junto a las máquinas de impresión y perfectamente identificables.



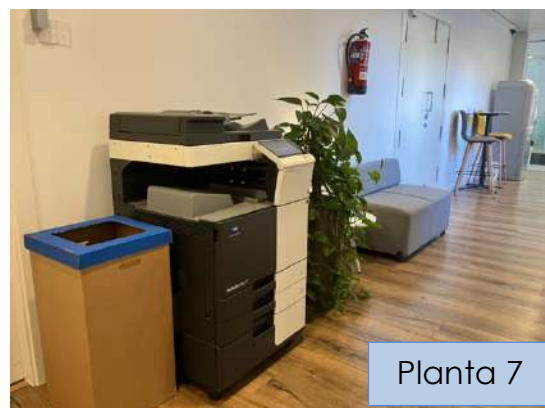
Planta 1



Planta 5

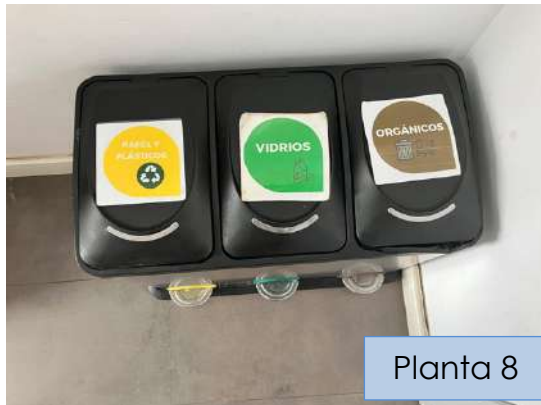


Planta 6



Planta 7

En la 8ª planta del edificio se encuentra el comedor donde los usuarios pueden separar sus residuos durante su uso.



Sistemas de reutilización de papel:

Se incorporan puntos de papel reutilizado y se concientiza y motiva a los usuarios a su uso evitando consumo innecesario de recursos.



Sustitución de envases de plástico por otros envases.

En el 2020 se eliminan los envases de plástico en las máquinas de agua y café por envases de un solo uso en papel 100% reciclado que permite reducir la producción de plástico.



En 2021 Augusta29 comienza a regalar a todos sus usuarios botellas de cristal para evitar el consumo innecesario de vasos en la toma de agua.



Proveedores comprometidos con prácticas sostenibles:

Desde Augusta29 entendemos la importancia de valorar a nuestros proveedores según criterios de sostenibilidad. Trabajamos y generamos impacto también a través de ellos:

AUARA, empresa social que vende sus productos con el propósito de financiar proyectos de acceso a agua potable a países en vías de desarrollo. Envases 100% reciclados.

- Incorporación de espacios verdes.



En todas nuestras salas de reuniones incluimos de manera gratuita el agua.

Illy, La empresa practica lo que llama "calidad sostenible", en todas sus decisiones y actividades. Este enfoque se manifiesta en sus relaciones éticas con los agricultores de café, asegurando prácticas comerciales justas y fomentando métodos de agricultura sostenible que protegen el medio ambiente. Desde el 2022 Augusta29 regala el café a todos sus usuarios con una media que supera los 1.500 cafés al mes.



Incorporación de espacios verdes.

Se adaptan diferentes espacios para incorporar espacios verdes en el centro de negocios. Éstos, permiten tener una mejor calidad del aire, un entorno laboral más beneficioso que favorece la creatividad y reduce el estrés.

